

**ORIGINALE**

L4442/2019/001

COMUNE DI NAPOLI

- 2 APR. 2019

53/171

MUNICIPALITA' 4

SERVIZIO: Gestione Attività Territoriali

ASSESSORATO AI GIOVANI con delega ai  
Rapporti con le Municipalità

Proposta di delibera prot. n° 2 del 26.03.2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 191

**OGGETTO:** Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 133802) del Bilancio di Previsione 2019 E.P. di € 20.000,00 per il pagamento degli interessi moratori in relazione alla fornitura del servizio di refezione scolastica.

Il giorno 02/05/2019, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 10 Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

**ASSESSORI(\*):**Enrico PANINI  
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Gaetano DANIELE

P	X
---	---

Mario CALABRESE

P	X
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Roberta Gaeta

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Laura MARMORALE

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

assume la Presidenza: IL SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MAGNONI

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore ai Giovani con delega ai Rapporti con le Municipalità

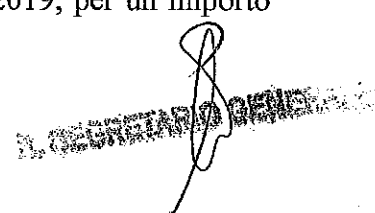
Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 8 del 6/11/2017 si è proceduto ad aggiudicare, in via definitiva, il Lotto 4 della gara relativo al servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole ricadenti nel territorio della Municipalità 4, per l'a.s. 2017/2018, alla Ditta GE.RI.CO s.r.l. (C.F. 01841170630, con sede in Napoli alla via Gen. Calà Ulloa n. 31) per un importo complessivo di € 1.426.363,43 così composto: € 1.371.503,30 quale costo complessivo dei pasti (di cui € 27.253,14 per oneri di sicurezza) ed € 54.860,13 per IVA al 4%;
- l'affidamento del servizio de quo è stato formalizzato con Contratto Repertorio n. 86191 del 13.02.2018;
- con Disposizione Dirigenziale n. 9 del 23/04/2018 si è proceduto a prendere atto della cessione del ramo di azienda effettuata dalla GERICO s.r.l. in favore di LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l. e, per l'effetto, si è consentito alla medesima LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l. di sostituirsi alla GERICO s.r.l. nella fornitura del servizio di refezione in parola;
- con determinazione dirigenziale n. 1 del 23/04/2018, I.G. 675 del 15/05/2018, è stato rimodulato l'impegno di spesa n. 4049/2017 relativo alla fornitura del servizio di refezione nella Municipalità 4 nell'anno 2018, impegnando in favore della Ditta La Cascina Global Service s.r.l. l'importo di € 401.175,11 per la fornitura del servizio medesimo nel periodo 23 aprile – 30 giugno 2018;
- con determinazione dirigenziale n. 2 del 26/06/2018, I.G. 994 del 27/06/2018, si è provveduto a prorogare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016, il Contratto Rep. 86191 del 13.02.2018 con la Ditta LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l. per il trimestre ottobre/dicembre 2018, impegnando in favore della medesima l'ulteriore importo di € 356.098,34 IVA compresa sul capitolo 104201/4 del Bilancio 2018, missione 4 - programma 6 titolo I macroaggregato 3;

Dato atto che:

- il lungo arco temporale intercorso tra l'adozione dei singoli atti di liquidazione ed il tardivo pagamento delle fatture emesse per il servizio di refezione scolastica reso nel periodo intercorrente da fine aprile a dicembre 2018, ha indotto la società fornitrice a richiedere, giusta fattura VB19000474 del 28/02/2019, gli interessi moratori maturati fino a tutto il mese di gennaio 2019, per le sole fatture da aprile a ottobre 2018, per un importo complessivo di € 13.855,50;
- per le fatture emesse dalla Ditta fornitrice gli interessi sono stati conteggiati dal Servizio Attività Amministrative, scaduto il termine di 30 giorni per il pagamento, a partire dal 31° giorno decorrente dal ricevimento al sistema delle fatture e sino alla data del 31/01/2019, per un importo complessivo di € 13.122,74;

Considerato che:



- ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002 come modificato dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012, gli interessi moratori decorrono automaticamente, senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento e, se non è stabilito nel contratto o diversamente pattuito in modo espresso, detto termine è fissato in 30 giorni decorrenti, tra gli altri, dalla data di ricevimento della fattura da parte del debitore;
- gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali di mora secondo il tasso in vigore nell'anno cui si riferisce il ritardo;
- alla data di proposizione del presente provvedimento non risultano ancora emessi i mandati di pagamento a soddisfazione delle fatture emesse dalla Ditta LA CASCINA GLOBAL SERVICE s.r.l per la fornitura del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 4 nell'anno 2019 e che, pertanto, l'ammontare complessivo degli interessi moratori maturati è destinato ad aumentare;

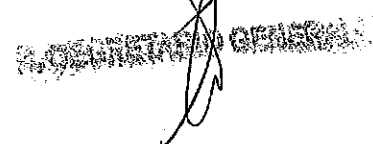
Ravvisata la necessità ed urgenza di reperire le risorse necessarie a fronteggiare la spesa di che trattasi dovuta ai sensi di legge, al fine di evitare all'Amministrazione possibili pregiudizi scaturenti dalla formazione di un debito fuori bilancio e/o dal pagamento di spese di giudizio;

Ritenuto di dover incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (capitolo 133802) del Bilancio di previsione 2019 E.P di € 20.000,00 mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10;

Rilevata la sussistenza dei presupposti previsti dal paragrafo 8.13 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 in relazione all'utilizzo del fondo di riserva, laddove lo stesso prevede che *"nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito l'utilizzo di tale accantonamento solo per fronteggiare obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi tassativamente previsti dalla legge (quali, ad esempio, le spese per le elezioni in caso di stanziamenti non adeguati nella spesa corrente) e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'ente"*;

Letti

- l'art. 166, comma 2-quater, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- l'art. 175, comma 5 bis, lett. d) e l'art. 176 del medesimo Testo Unico secondo cui, in particolare, i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;
- l'art. 239, comma 1, lett. b-2) dello stesso TUEL, secondo cui le variazioni al bilancio di competenza della Giunta Comunale non sono soggette al parere dei revisori dei conti.



- l'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 recante i "Principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria"

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

*Si allegano – quale parte integrante del presente atto – i seguenti documenti, composti, complessivamente, da n. 5 pagine, progressivamente numerate e siglate:*

- Documento 1: Prospetto calcolo interessi;
- Documento 2: Fattura VB19000474 del 28/02/2019
- Documento 3: Prospetto calcolo ditta

*Si precisa che tali atti sono conservati nell'archivio informatico dell'ente e reperibili con n. L442/2019/001*  
 La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente  
 dott. Pasquale Del Gaudio

Con voti UNANIMI,

### DELIBERA

- incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (capitolo 133802) del Bilancio di previsione 2019 E.P. di € 20.000,00, mediante prelevamento, in termini di competenza e di cassa, di un pari importo dalla Missione 20 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 10, per il pagamento degli interessi moratori relativi alle fatture emesse per la fornitura del servizio di refezione scolastica nelle scuole della Municipalità 4 nell'anno 2018.
- dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art.166, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore ai Giovani  
 con delega ai Rapporti con le Municipalità  
 Alessandra Clemente

Il Direttore della Municipalità 4  
 dott. Pasquale Del Gaudio



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 26.03.2019, AVENTE AD OGGETTO:  
*Prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 166, comma 2 quater, D. Lgs. n. 267/2000, per incrementare lo stanziamento della Missione 4 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 7 (cap. 133802) del Bilancio di Previsione 2019 E.P. di € 20.000,00 per il pagamento degli interessi moratori in relazione alla fornitura del servizio di refezione scolastica.*

Il Dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

**Favorevole. La mancata adozione determinerebbe un danno per l'ente in termine di maggiori spese per interessi moratori .**

Addì, .....

IL DIRIGENTE

dott. Pasquale Del Gaudio

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il **22 APR. 2019** e protocollata con il n. **13/171**.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*favorevole*  
*Ch*

Addì, **30/4/2019**.....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Paolo P. A.*

*f- Reg 3572*

## Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 4  
(prot. n. 2 del 26.3.2019 - S.G.191 del 30.4.2019)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso nei seguenti termini di *"Favorevole. La mancata adozione determinerebbe un danno per l'ente in termini di maggiori spese per interessi moratori"*.

Visto il parere di regolarità contabile, parimenti espresso in termini di *"Favorevole"*.

Atteso che con la presente proposta s'intende autorizzare l'incremento, per l'importo di € 20.000,00, sia in termini di competenza sia di cassa, del capitolo di spesa del Bilancio 2019/2021 – Annualità 2019 indicato nella parte dispositiva della stessa, mediante l'operazione finanziaria di prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art. 166, co.2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL).

Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione: reperire le risorse finanziarie necessarie al fine di fronteggiare la spesa relativa al pagamento degli interessi moratori maturati a causa della mancata emissione del mandato di pagamento della ditta affidataria della gestione del servizio di refezione scolastica per l'anno 2019 nell'ambito della Municipalità 4.

Nelle premesse della proposta sono riportate le deliberazioni presupposte e i riferimenti normativi posti a fondamento della stessa, tra i quali si richiamano:

- gli artt. 166, co. 2, 175, co. 5-bis, lett. d) e 176 del TUEL;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014, con l'Allegato 4.2 recante *"Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria"*.

Si ricorda che alla dirigenza proponente compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, nonché l'attivazione del potere di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo *Testo Unico*.

Si ritiene inoltre doveroso richiamare l'attenzione, pur nella piena consapevolezza della criticità della situazione finanziaria attualmente caratterizzante l'Ente, sugli effetti derivanti dal mancato rispetto della tempestività dei pagamenti e che, di fatto, contribuiscono ad aggravare ulteriormente la suddetta situazione.

Si ricorda, altresì, l'obbligo di comunicazione al Consiglio Comunale entro il termine indicato nel *Regolamento di Contabilità* dell'Ente, conformemente al disposto di cui al su citato art. 166, co. 2, del TUEL.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni concludenti con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

VISTO:  
Il Sindaco

Il Segretario Generale  
Patrizia Magnoni

Deliberazione di G. C. n. 191 del 2-5-18 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate

☒ nonchè da allegati come descritti nell'atto.\*

\* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 08/05/2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.